

İÇİNDEKİLER

VI. BASKI ÖNSÖZÜ	v
V. BASKI ÖNSÖZÜ	vi
IV. BASKI ÖNSÖZÜ	vii
III. BASKI ÖNSÖZÜ	viii
II. BASKI ÖNSÖZÜ.....	ix
ÖNSÖZ.....	xi

BİRİNCİ KISIM MUHASEBEYE GİRİŞ

BİRİNCİ BÖLÜM: MUHASEBEYE İLİŞKİN GENEL BİLGİLER

A. MUHASEBENİN ÖNEMİ	3
B. MUHASEBENİN TANIMI	4
C. MUHASEBENİN TEMEL FONKSİYONLARI	5
D. MUHASEBE (ACCOUNTING) İLE KAYIT TUTMA (DEFTER TUTMA = BOOKKEEPING) ARASINDAKİ FARK	6
E. MUHASEBE İLE İLGİLİ KİŞİ VE KURULUŞLAR	6
F. MUHASEBENİN AMAÇLARI	7
G. MUHASEBENİN KAPSAMI	8
H. MUHASEBENİN GELİŞİMİ	9
İ. ÜLKEMİZDE MUHASEBE EĞİTİMİ	10
J. 2008 EKONOMİK KRİZİ VE MUHASEBE	10
K. TÜRKİYE'DE MUHASEBENİN GELİŞİMİ VE UYGULAMASI	11
L. TÜRKİYE'DE MUHASEBE MESLEĞİ	15
M. TÜRKİYE SERBEST MUHASEBECİ MALİ MÜŞAVİRLER VE YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİRLER ODASI BİRLİĞİ (TÜRMOB)	17

İKİNCİ BÖLÜM: MUHASEBE USUL VE ESASLARI

I. MUHASEBENİN TEMEL KAVRAMLARI	18
II. MUHASEBE POLİTİKALARININ AÇIKLANMASI	20
III. MALİ TABLOLAR (FINANCIAL STATEMENTS)	21

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM: MUHASEBENİN İŞLETMELERLE İLGİSİ VE MUHASEBEYE İLİŞKİN TANIMLAR

I- İŞLETMELERE İLİŞKİN BİLGİLER	28
II- MUHASEBEYE İLİŞKİN TANIMLAR	32

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM: MUHASEBENİN TEMELLERİ

I- MUHASEBE TEMEL MANTIĞININ KAVRANMASI	36
II- MUHASEBE TEMEL DENKLEMİNİN MANTIĞI	36
III- BİLANÇO VE MUHASEBE İŞLEMLERİ	39
A. BİLANÇONUN TANIMI	39
B. BİLANÇONUN İÇERİĞİ VE ÖNEMİ	40
C. MUHASEBE İŞLEMLERİ	41
D. MUHASEBE İŞLEMLERİNİN MUHASEBE TEMEL DENKLEMİ VE BİLANÇO ÜZERİNDEKİ ETKİLERİ	42
E. ÖZ SERMAYE (VARLIK) TESPİT USULLERİ	48
F. İŞLETMENİN DÖNEM FAALİYET SONUÇLARINA GÖRE MUHASEBE TEMEL DENKLEMİNİN ALDIĞI ŞEKİLLER	49
G. MUHASEBE İŞLEMLERİNİN MUHASEBE TEMEL DENKLEMİ İLE İZLENMESİNE İLİŞKİN ÖRNEK	50
IV- HESAP KAVRAMI VE DEFTERİKEBİR	51
A. HESAP KAVRAMI	51
B. DEFTERİKEBİR (LEDGER)	54
C. HESAPLARIN İŞLEYİŞİ	54
D. İŞLEMLERİN HESAPLARA KAYDEDİLMESİNE İLİŞKİN ÖRNEK	56
E. GELİR VE GİDER HESAPLARININ İŞLEYİŞ KURALI	58
F. GELİR VE GİDERLERİN HESAPLARA KAYDINA İLİŞKİN ÖRNEKLER	58
G. MUHASEBE İŞLEMLERİNİN HESAPLARA KAYIT EDİLMESİ YÖNTEMLERİ	60

H. YEVMİYE DEFTERİ (GÜNLÜK DEFTER) (JOURNAL).....	61
V- GELİR TABLOSU	65
VI- MUHASEBEDE HESAPLARIN SINIFLANDIRILMASI	66
A. TEMEL MALİ TABLOLARA GÖRE	66
B. HESAPLARIN KULLANILMA AMAÇLARINA GÖRE	66
C. MUHASEBEDE YAPILAN DİĞER AYRIMLAR.....	67
VII- TEKDÜZEN HESAP ÇERÇEVESİ, HESAP PLANI VE HESAP PLANI AÇIKLAMALARI	73
A. HESAP PLANI VE ÖNEMİ	73
B. TEKDÜZEN HESAP PLANI UYGULAMASININ BAŞLATILMASI	74
VIII- MUHASEBEDE DEFTER TUTMA	79
A. DEFTER TUTMAYA İLİŞKİN YASAL DÜZENLEMELER	80
B. UYGULANACAK MUHASEBE USULÜ	82
C. DEFTERLERİN TUTULACAĞI DÖNEM	85
D. YENİ TTK'YA GÖRE TUTULACAK DEFTERLER	85
E. VUK'A GÖRE TUTULACAK DEFTERLER.....	85
F. BİLGİSAYAR PROGRAMLARI ARACILIĞI İLE DEFTERLERİN TUTULMASI	87
G. ELEKTRONİK ORTAMDA TUTULACAK DEFTERLER	87
H. KAYIT NİZAMI	91
İ. DEFTERLERİN TASDİKİ (ONAYI)	94
IX- İŞLETME HESABI ESASINDA DEFTER TUTULMASI	97
X- MUHASEBEDE KULLANILAN BELGELER	104
A. VUK'A GÖRE DÜZENLENMESİ GEREKEN BELGELER	104
B. YUKARIDAKİLER DIŞINDA KALAN EVRAK VE VESİKALAR ..	121
C. MUHASEBE FİŞLERİ	122
XI- TÜRKİYE MUHASEBE STANDARTLARI	124
A. TÜRKİYE MUHASEBE STANDARTLARI'NIN OLUŞUMU	125

içindekiler

B. YAYIMLANMIŞ TÜRKİYE MUHASEBE STANDARTLARI.....	125
C. FİNANSAL TABLOLARIN TÜRKİYE MUHASEBE STANDARTLARI'NA GÖRE DÜZENLENMESİ	126
D. TÜRKİYE MUHASEBE STANDARTLARINI UYGULAMAK ZORUNDA OLANLARA İLİŞKİN DÜZENLEMELER	127
E. TÜRKİYE MUHASEBE STANDARTLARININ VERGİ MEVZUATI İLE İLİŞKİSİ	131
F. TÜRKİYE MUHASEBE STANDARTLARININ UYGULAMA ALANI.....	131
G. KGK'NIN "FİNANSAL TABLO ÖRNEKLERİNE VE KULLANIM REHBERİ"NE İLİŞKİN KURUL KARARI	132
XII- MUHASEBE SÜRECİ (THE ACCOUNTING CYCLE)	134
A. GENEL BİLGİ	134
B. BİR HESAP DÖNEMİNDE YAPILMASI GEREKEN İŞLEMLER	136
C. MİZANLAR (THE TRIAL BALANCES).....	140
D. DÖNEM SONU ENVANTER İŞLEMLERİ	143
E. KURUMLAR VERGİSİNE TABİ İŞLETMELERDE VERGİ KARŞILIKLARININ AYRILMASI VE DÖNEM SONU KAYITLARININ YAPILMASI	146
F. GENEL KESİN MİZAN (ADJUSTED TRIAL BALANCE)	146
G. HESAPLARIN KAPATILMASI	148
H. BİLANÇO	150
İ. GELİR TABLOSU	150
J. MONOGRAFİ	151

İKİNCİ KISIM

AKTİF HESAPLAR

BİRİNCİ BÖLÜM: KASA HAREKETLERİNİN İRDELENMESİ

I- GENEL BİLGİ.....	155
II- THP'YE GÖRE KASA HESABI	155

A. KASA HESABININ İŞLEYİŞİ	156
B. KASA HESABININ İŞLEYİŞİNE İLİŞKİN ÖRNEKLER	156
C. KASA HESABININ ALACAK BAKİYESİ VERMESİ	158
D. KASA MEVCUDUNUN DEĞERLENDİRİLMESİ	159
III- KASA FARKLARI VE ENVANTERİ	168
A. KASA NOKSANLIĞI (Açığı)	168
B. KASA FAZLALIĞI	171
C. KASA SAYIM FAZLASINI AŞAN, KASA NOKSANLARI TUTARI İÇİN KARŞILIK AYRILMASI	175
IV- NAKTE İLİŞKİN TÜRKİYE MUHASEBE STANDARTLARININ ANA UNSURLARI	177

İKİNCİ BÖLÜM: ÇEK HAREKETLERİNİN MUHASEBELEŞTİRİLMESİ

I- GENEL AÇIKLAMA	178
II- THP'YE GÖRE ÇEK HAREKETLERİ	182
A. ALINAN ÇEKLER	183
B. VERİLEN ÇEKLER VE ÖDEME EMİRLERİ	184
C. VADELİ ÇEKLERİN MUHASEBELEŞTİRİLMESİ	187
III-ÇEKLERE İLİŞKİN TMS'NİN ANA UNSURLARI	189

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM: BANKALAR HESABI

I- THP'YE GÖRE BANKALAR HESABI	190
II- HESABA FAİZ İŞLEMESİ	191
III- DEĞERLEME	193
IV- İŞLETME HESAPLARIYLA BANKA HESAPLARININ KARŞILAŞTIRILMASI	193
V- MEVDUAT HESAPLARINA İLİŞKİN TMS'NİN ANA UNSURLARI	197
VI- BANKA KARTLARI İLE KREDİ KARTLARININ MUHASEBESİ	198

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM: ALACAKLAR

I- GENEL BİLGİ	206
A. KAYNAKLARINA GÖRE ALACAKLAR	206
B. VADELERİ BAKIMINDAN ALACAKLAR	207
II- TİCARİ ALACAKLAR	208
III- ALICILAR (MÜŞTERİLER)	208
A. İŞLEYİŞİ	208
B. İŞLETMENİN ALICILARDAN OLAN YABANCI PARA CİNSİNDEN ALACAKLARI	209
C. İŞLETMEDE ÇOK SAYIDAKİ ALICILAR İÇİN AÇILAN YARDIMCI HESAPLAR	211
IV- ALACAK SENETLERİ	212
A. İŞLEYİŞİ	212
B. SENET HAREKETLERİNİN MUHASEBESİ	216
C. HATIR SENETLERİ (HATIR BONOLARI)	224
V- TMS'YE GÖRE ALACAKLAR (Senetli-Senetsiz, Alınan Vadeli Çekler)	226
A. ALACAKLARIN MUHASEBELEŞTİRİLMESİ	226
B. ALACAK SENETLERİNİN REESKONTU	227

BEŞİNCİ BÖLÜM: ALACAK VE BORÇ SENETLERİNDE REESKONT İŞLEMİ VE MUHASEBELEŞTİRİLMESİ

I- ALACAK VE BORÇLARDA REESKONT İŞLEMİ	228
A. ALACAK VE BORÇ SENETLERİNDE REESKONT İŞLEMİ	228
B. REESKONT TUTARININ HESAPLANMASI	229
C. ALACAK VE BORÇ SENETLERİNDE REESKONT İŞLEMİNİN MUHASEBELEŞTİRİLMESİ	231
II- SERMAYE PİYASASI MEVZUATI AÇISINDAN VADELİ ÇEKLERİN DEĞERLEMESİ	234
III- VERGİ KANUNLARI AÇISINDAN REESKONT İŞLEMİ	234

A. ALACAK SENETLERİNİN REESKONTA TABİ TUTULMASI	234
B. BORÇ SENETLERİNİN REESKONTA TABİ TUTULMASI	234
C. ALACAK SENETLERİNİ REESKONTA TABİ TUTANLARIN BORÇ SENETLERİNİ DE REESKONTA TABİ TUTMASI	235
D. REESKONT İŞLEMLERİNDE UYGULANACAK FAİZ ORANI ..	235
E. BANKA VE BANKERLER İLE SİGORTA ŞİRKETLERİNİN ALACAKLARINI VE BORÇLARINI REESKONT İŞLEMİNE TABİ TUTMASI	235
F. VERGİ KANUNLARINA GÖRE VADELİ ÇEKLERİN REESKONTA TABİ TUTULUP TUTULMAYACAĞI	235
G. İLERİ TARİHLİ ÇEKLER DAHİL ALACAK VE BORÇ SENETLERİNİN REESKONT EDİLMESİNİN SONUÇLARI	237
H. YABANCI PARA CİNSİNDEN DÜZENLENMİŞ ALACAK VE BORÇ SENETLERİNİN REESKONTU	238

ALTINCI BÖLÜM: ŞÜPHELİ VE DEĞERSİZ ALACAKLAR

I- GENEL AÇIKLAMA	239
II- THP'YE GÖRE ŞÜPHELİ ALACAKLAR	239
A. TANIM	239
B. KARŞILIK AYRILMASI	240
C. TEMİNATLI ALACAKLARDA KARŞILIK AYRILMASI	240
D. ŞÜPHELİ TİCARİ ALACAKLARA İLİŞKİN İŞLEMLERİN MUHASEBESİ	240
E. THP'YE GÖRE ŞÜPHELİ ALACAK KARŞILIĞI TUTARLARINI HESAPLAMA YÖNTEMLERİ	248
F. TMS'YE GÖRE ŞÜPHELİ ALACAK KARŞILIĞI.....	251
III- VERGİ KANUNLARINA GÖRE ŞÜPHELİ ALACAKLAR	251
A. TANIM	251
B. TAHSİL EDİLEMİYEN KDV İÇİN ŞÜPHELİ ALACAK KARŞILIĞI AYRILIP AYRILAMAYACAĞI	252

C. YABANCI PARA CİNSİNDEN ALACAKLARDA ŞÜPHELİ ALACAK UYGULAMASI	253
D. ALACAK HALİNE DÖNÜŞEN AVANSLAR İÇİN ŞÜPHELİ ALACAK KARŞILIĞI AYRILIP AYRILAMAYACAĞI	255
IV- THP'YE GÖRE DEĞERSİZ ALACAKLAR	255
A. TANIM	255
B. DEĞERSİZ ALACAKLARIN MUHASEBESİ	257
V- VAZGEÇİLEN ALACAKLAR	257
A. GENEL AÇIKLAMA	257
B. VAZGEÇİLEN ALACAKLAR	257
 YEDİNCİ BÖLÜM: MENKUL KIYMETLER	
I- GENEL AÇIKLAMA.....	260
II- MENKUL KIYMETLERİN TANIMI	260
III- MENKUL KIYMETLERİN MUHASEBESİ	260
A. THP'YE GÖRE “MENKUL KIYMETLER” GRUBU HESAPLARI	261
B. MENKUL KIYMETLER HESAPLARININ İŞLEYİŞİ	262
C. MENKUL KIYMET ÇEŞİTLERİ VE MUHASEBESİ	264
D. DİĞER MENKUL KIYMETLER	287
E. REPO VE TERS REPO İŞLEMLERİ, MUHASEBESİ VE VERGİLENDİRİLMESİ	290
F. MENKUL KIYMETLER DEĞER DÜŞÜKLÜĞÜ KARŞILIĞI	292
G. MENKUL KIYMETLERİN TEMİNAT OLARAK VERİLMESİ	294
IV-TMS'YE GÖRE MENKUL KIYMETLER.....	295
A. HİSSE SENETLERİ	295
B. DEVLET TAHVİLLERİ.....	296

SEKİZİNCİ BÖLÜM: TİCARET İŞLETMELERİNDE MAL HAREKETLERİ

I- GENEL BİLGİ	297
A. “TİCARİ MAL” TANIMI.....	297
B. MAL HAREKETLERİ	297
C. MAL HAREKETLERİNİ MUHASEBELEŞTİRME YÖNTEMLERİ	298
II- MAL HAREKETLERİNİN “ARALIKSIZ ENVANTER YÖNTEMİNDE” MUHASEBELEŞTİRİLMESİ.....	298
A. ARALIKSIZ ENVANTER YÖNTEMİNİN ESASI	298
B. MAL HAREKETLERİNİN ARALIKSIZ YÖNTEMDE İZLENMESİNDE KULLANILAN HESAPLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR	300
C. ARALIKSIZ YÖNTEMDE MAL HAREKETLERİNİN İZLENMESİNDE KULLANILAN STOK HESAPLARINA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR.....	301
D. ARALIKSIZ YÖNTEMDE MAL HAREKETLERİNİN İZLENMESİNDE KULLANILAN GELİR TABLOSU HESAPLARINA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR	308
E. SATILAN TİCARİ MALLAR MALİYETİ	320
F. PAZARLAMA, SATIŞ VE DAĞITIM GİDERLERİ	320
G. ARALIKSIZ YÖNTEMDE MAL HAREKETLERİNİN SONUCUNUN TESPİTİNE İLİŞKİN SORU VE ÇÖZÜMÜ	321
III- MAL HAREKETLERİNİN “ARALIKLI ENVANTER YÖNTEMİNDE” MUHASEBELEŞTİRİLMESİ	325
A. GENEL BİLGİ	325
B. ARALIKLI ENVANTER YÖNTEMİNİN ESASLARI VE İŞLEYİŞİ	326
C. ARALIKLI YÖNTEMDE MAL HAREKETLERİNİN SONUCUNUN TESPİTİNE İLİŞKİN SORU VE ÇÖZÜMÜ	334
IV- TİCARİ MAL STOKLARININ DEĞERLEMESİ	337

A. TİCARİ MAL STOKLARININ DEĞERLEMESİNİN ÖNEMİ	337
B. STOK DEĞERLEME YÖNTEMLERİ	339
C. STOK DEĞERLEME YÖNTEMLERİNE İLİŞKİN AÇIKLAMALAR	339
D. STOKLARA İLİŞKİN 2 NO'LU MUHASEBE STANDARDININ ANA UNSURLARI	347

DOKUZUNCU BÖLÜM: VERİLEN VE ALINAN SİPARİŞ AVANSLARI

I- VERİLEN SİPARİŞ AVANSLARI	351
A. VERİLEN SİPARİŞ AVANSLARI HESAPLARI	351
B. VERİLEN SİPARİŞ AVANSLARI HESABININ İŞLEYİŞİ	351
C. DIŞ TİCARET (İTHALAT VE İHRACAT) İŞLEMLERİ VE MUHASEBESİ	352
D. İTHALAT İŞLEMLERİNİN MUHASEBESİ	353
II- ALINAN AVANSLAR	360
A. THP'NİN ALINAN AVANSLAR HESAPLARI	360
B. ALINAN SİPARİŞ AVANSLARI HESABININ İŞLEYİŞİ	361
C. İHRACAT İŞLEMLERİNİN MUHASEBESİ	361
III- TİCARİ MALLARA İLİŞKİN SAYIM VE TESELLÜM FARKLARI	367
A. GENEL AÇIKLAMA	367
B. MAL FARKLARI VE ENVANTERİ	367
C. SAYIM NOKSANLARININ MUHASEBELEŞTİRİLMESİ	367
D. SAYIM FAZLALIĞININ MUHASEBELEŞTİRİLMESİ	372
E. TESELLÜM NOKSANLARI	374
IV- KONSİNYE EMTİA İŞLEMLERİ MUHASEBESİ	377
A. GENEL AÇIKLAMA	377
B. KONSİYASYON SURETİYLE VEYA KOMİSYONCULAR VASITASIYLA SATIŞ ŞEKİLLERİ	379

C. SIKÇA KARŞILAŞILAN BİR UYGULAMA	386
D. KONSİNYE VEYA KOMİSYONCULAR ARACILIĞI İLE YAPILAN SATIŞLARIN VERGİ KANUNLARI KARŞISINDAKİ DURUMU	386
V- TİCARİ MALLARDA DEĞER DÜŞÜKLÜĞÜ	387
A. GENEL AÇIKLAMA	387
B. TEKDÜZEN MUHASEBE SİSTEMİNDE TİCARİ MALLARDA DEĞER DÜŞÜKLÜĞÜ	387
C. VUK'A GÖRE KIYMETİ DÜŞEN MALLAR VE YAPILMASI GEREKEN İŞLEMLER	393
D. TMS'YE GÖRE STOK DEĞER DÜŞÜKLÜĞÜ KARŞILIĞI	398
VI- FİRE VE MUHASEBESİ	399

ONUNCU BÖLÜM: KATMA DEĞER VERGİSİNİN MUHASEBELEŞTİRİLMESİ

I- GENEL BİLGİ	404
II- KATMA DEĞER VERGİSİNE İLİŞKİN HÜKÜMLER	404
III- THP'NİN KATMA DEĞER VERGİSİNE İLİŞKİN HESAPLARI VE İŞLEYİŞİ	410
A. İNDİRİLECEK KDV	410
B. HESAPLANAN KDV	411
C. ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR	411
D. DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ	412
IV- AMORTİSMANA TABİ İKTİSADİ KIYMETLERE AİT İNDİRİM	414
A. YASAL DÜZENLEME	414
B. ATIK'LERE AİT İNDİRİM KDV'SİNİN MUHASEBESİ	415
V- DEĞERSİZ HALE GELEN ALACAKLARA İLİŞKİN TESLİM VE HİZMET NEDENİYLE HESAPLANAN KDV'NİN İNDİRİM KONUSU YAPILABİLMESİ	416

VI- İKİNCİ EL OTO ALIŞ SATIŞLARINDA ÖZEL MATRAH ŞEKLİ BELİRLENMESİ	418
VII- İNDİRİLEMEYECEK KATMA DEĞER VERGİSİNİN MUHASEBELEŞTİRİLMESİ	418
A. VERGİYE TABİ OLMAYAN VEYA VERGİDEN İSTİSNA EDİLMİŞ İŞLEMLERDE	418
B. BİNEK OTOMOBİLLERE AİT KDV	419
C. ZAYİ OLAN MALLARIN ALIŞ VESİKALARINDA GÖSTERİLEN KDV'NİN MUHASEBELEŞTİRİLMESİ	419
D. KANUNEN KABUL EDİLMEYEN GİDERLERE AİT KDV	420
VIII-AMORTİSMANA TABİ KIYMETLERİN (ATİK'LERİN) İŞLETMEDE KULLANILMAK ÜZERE İMAL VEYA İNŞA EDİLMESİ HALİNDE KDV UYGULAMASI VE MUHASEBELEŞTİRİLMESİ	422

ONBİRİNCİ BÖLÜM: ÖZEL TÜKETİM VERGİSİ

I- GENEL BİLGİ	427
II- ÖTV'YE GEÇME NEDENİ	428
III- ÖTV'ye TABİ MALLAR	428
IV- ÖTV'YE TABİ MALLARI İMAL VE İNŞA EDİP SATAN FİRMA-LARIN YAPACAĞI MUHASEBE KAYITLARI.....	431
V- ÖTV'YE TABİ MALLARI SATIN ALAN FİRMALARIN YAPACAĞI MUHASEBE KAYITLARI	434
VI- ÖTV'YE TABİ MALLARIN İMAL VE İNŞA EDENLER TARAFINDAN YURT DIŞINDA SATILMASINA (İHRACAT İSTİSNASI) İLİŞKİN MUHASEBE KAYITLARI	436
VII- İHRAÇ EDİLMEK ŞARTIYLA İHRACATÇILARA TESLİM EDİLEN MALLARA AİT ÖZEL TÜKETİM VERGİSİNE İLİŞKİN MUHASEBE KAYITLARI	437
VIII- ÖTV'DE İNDİRİM MEKANİZMASI İŞLEYİŞİ VE MUHASEBELEŞTİRİLMESİ	438

ONİKİNCİ BÖLÜM: GELECEK DÖNEMLERE İLİŞKİN GİDER VE GELİRLERİN MUHASEBELEŞTİRİLMESİ

I- GENEL AÇIKLAMA	440
II- DÖNEMSELLİK İLKESİNİN YASAL DAYANAKLARI	441
III- THP'YE GÖRE DÖNEMSELLİĞE İLİŞKİN HESAPLAR	441
IV- GELECEK AYLARA VE YILLARA AİT GİDERLER	442
V- GELECEK AYLARA VE YILLARA AİT GELİRLER	447
VI- GELİR TAHAKKUKLARI	449
VII- GİDER TAHAKKUKLARI	451

ONÜÇÜNCÜ BÖLÜM: FİNANSAL KİRALAMA İŞLEMLERİNİN MUHASEBELEŞTİRİLMESİ

I- VERGİ USUL KANUNU'NA GÖRE FİNANSAL KİRALAMA İŞLEMLERİNİN KAPSAMI	455
II- 6361 SAYILI FİNANSAL KİRALAMA, FAKTORİNG VE FİNANSMAN ŞİRKETLERİ KANUNUNDA YAPILAN DEĞİŞİKLİKLER	456
III- FİNANSAL KİRALAMA İŞLEMLERİNDE DEĞERLEME	457
A. KİRACI TARAFINDAN YAPILACAK DEĞERLEME	458
B. KİRALAYAN TARAFINDAN YAPILAN DEĞERLEME	458
C. MUHASEBE KAYITLARI	458

ONDÖRDÜNCÜ BÖLÜM: DURAN VARLIKLARIN MUHASEBESİ

I- THP'YE GÖRE DURAN VARLIKLAR	464
A. TANIM	464
B. DURAN VARLIKLARIN DEĞERLEMESİ VE MALİYET UNSURLARI	465
C. DURAN VARLIKLARIN FİNANSMANINDA KULLANILAN KREDİLERE İLİŞKİN FAİZ VE KUR FARKLARININ DURUMU ...	468
D. ALINAN BİNEK OTOLARDA DEĞERLEME	470

E. TEŞVİK BELGELİ YATIRIMLAR DOLAYISIYLA ALINAN DESTEKLEME PRİMLERİNİN DURUMU	473
F. DURAN VARLIKLARDA MALİYET BEDELİNİN ARTMASI	473
G. THP'YE GÖRE BİRİKMIŞ AMORTİSMANLAR HESABI	474
II- MADDİ DURAN VARLIKLAR	474
III- AMORTİSMANLAR	475
A. GİRİŞ	475
B. THP'YE GÖRE AMORTİSMANLAR	476
C. VERGİ MEVZUATINA GÖRE AMORTİSMAN	477
D. AMORTİSMAN KAYITLARI	489
IV- MADDİ DURAN VARLIKLARA İLİŞKİN TMS İLE VUK HÜKÜMLERİNİN KARŞILAŞTIRILMASI	494
A. GİRİŞ	494
B. TMS'YE GÖRE MADDİ DURAN VARLIKLAR	494
C. ALIŞ GİDERLERİNİN BİR KISMININ GİDER YAZILABİLMESİ	494
D. MADDİ DURAN VARLIKLARIN EDİNİMİNDE BORÇLANMA MALİYETLERİ	494
E. MADDİ DURAN VARLIKLARIN DÖNEM SONLARINDA DEĞERLEMESİ	495
F. MADDİ DURAN VARLIKLARIN MALİ TABLOLARDA GÖSTERİLME ŞEKLİ	495
G. AMORTİSMAN SÜRESİ	496
H. AMORTİSMAN YÖNTEMİNDE FARKLILIK	496
İ. AMORTİSMANA TABİ TUTARIN HESAPLANMASINDA FARKLILIK	496
J. SATIŞ AMAÇLI ELDE TUTULAN MADDİ DURAN VARLIKLAR İÇİN AMORTİSMAN AYRILMAMASI	497
K. HER YIL GÖZDEN GEÇİRME	497
V- DURAN VARLIKLARDA SAYIM VE TESELLÜM FARKLARININ MUHASEBELEŞTİRİLMESİ	497

ONBEŞİNCİ BÖLÜM: MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR

I- GENEL AÇIKLAMA.....	499
II- THP'YE GÖRE "HAKLAR HESABI"	499
III- VERGİ KANUNLARINA GÖRE HAKLAR	502
IV- ŞEREFİYELER	503
A. TANIM	503
B. MENFİ ŞEREFİYE	504
C. THP'YE GÖRE ŞEREFİYE	504
D. SERMAYE PİYASASI MEVZUATINA GÖRE ŞEREFİYE	507
E. VERGİ KANUNLARINA GÖRE PEŞTEMALLIKLAR	508
F. İŞLETME BİRLEŞMELERİ TÜRKİYE MUHASEBE STANDARDINA GÖRE ŞEREFİYE	508

ONALTINCI BÖLÜM: KURULUŞ VE ÖRGÜTLENME GİDERLERİ

I- GENEL AÇIKLAMA	509
II- THP'YE GÖRE KURULUŞ VE ÖRGÜTLENME GİDERLERİ	509
III- KURULUŞ VE ÖRGÜTLENME GİDERLERİNİN MUHASEBELEŞTİRİLMESİ	510
A. ANILAN GİDERLERİN DOĞRUDAN DOĞRUYA GİDER YAZILMASI	510
B. ANILAN GİDERLERİN AKTİFLEŞTİRİLEREK AMORTİSMANA TABİ TUTULMASI	512
IV-TMS'YE GÖRE KURULUŞ VE ÖRGÜTLENME GİDERLERİ	515
V- VERGİ KANUNLARINA GÖRE KURULUŞ VE ÖRGÜTLENME GİDERLERİ	515
A. VUK HÜKÜMLERİNE GÖRE KURULUŞ VE ÖRGÜTLENME GİDERLERİ	515
B. KURUMLAR VERGİSİ KANUNU'NA GÖRE KURULUŞ VE ÖRGÜTLENME GİDERLERİ	516

C. KURULUŞ VE ÖRGÜTLENME GİDERLERİNİN AKTİFLEŞTİRİLME NEDENLERİ	517
VI- VERGİ KANUNLARINA VE THP'YE GÖRE KURULUŞ VE ÖRGÜTLENME GİDERLERİNİN BAŞLICALARI	518
VII- KURULUŞ VE ÖRGÜTLENME GİDERLERİNİN VERGİ KANUNLARINA GÖRE MUHASEBELEŞTİRİLMESİ	521
A. KURUMLARDA DURUM	521
B. İŞLETMENİN KİŞİLERE, ŞAHIS ORTAKLIKLARINA AİT OLMASI HALİNDE	522

ONYEDİNCİ BÖLÜM: ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME GİDERLERİ

I- TANIMLAR	524
A. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME FAALİYETLERİ KAPSAMI DIŞINDA KALAN FAALİYETLER	524
B. AR-GE FAALİYETİNİN SINIRI	525
II- ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME (AR-GE) MALİYETLERİNİN MUHASEBELEŞTİRİLMESİ	525
A. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME GRUBU HESAPLARIYLA MUHASEBELEŞTİRİLECEK ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME FAALİYETLERİ	525
B. AR-GE FAALİYETLERİYLE İLİŞKİLENDİRİLEN ANCAK MUHASEBELEŞTİRİLMELERİ FARKLILIK ARZ EDEN ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME FAALİYETLERİ	525
C. THP'YE GÖRE, ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME GİDERLERİNİN MUHASEBELEŞTİRİLMESİ	526
III- VERGİ KANUNLARINA GÖRE ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME GİDERLERİ	533
A. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME GİDERLERİNİN VUK HÜKÜMLERİNE GÖRE İTFA EDİLMESİ	533
B. GELİR VERGİSİ KANUNU İLE KURUMLAR VERGİSİ KANUNU'NDA YER ALAN AR-GE İNDİRİMLERİNİN YÜRÜRLÜKTEN KALDIRILMASI	534

IV- ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE TASARIM FAALİYETLERİNİN DESTEKLENMESİ HAKKINDA'KI 28.02.2008 GÜN VE 5746 SAYILI KANUN'UN GETİRDİKLERİ	535
A-GENEL AÇIKLAMA	535
B-AR-GE TANIMI	535
C-AR-GE İNDİRİMİ UYGULAMASINDA YAPILAN DEĞİŞİKLİK	535
D- AR-GE HARACAMALARININ TİCARİ KAZANCIN VE KURUM KAZANCININ TESPİTİNDE İNDİRİM KONUSU YAPILMASI	536
E- 09.08.2016 TARİHİNDEN ÖNCE VE SONRA YAPILAN BAŞVURULAR	537

ONSEKİZİNCİ BÖLÜM: ÖZEL MALİYETLER

I- THP'YE GÖRE "ÖZEL MALİYETLER"	538
A. "ÖZEL MALİYETLER" HESABININ İŞLEYİŞİ.....	538
B. THP'YE GÖRE BİRİKMIŞ AMORTİSMANLAR HESABI	539
II- VUK'UN "ÖZEL MALİYET BEDELİ"NE İLİŞKİN HÜKÜMLERİ ..	539
III- ÖZEL MALİYET BEDELİNDE AMORTİSMAN SÜRELERİ	540
IV- ÖZEL MALİYET BEDELİNDE KDV İNDİRİMİ	540

ÜÇÜNCÜ KISIM PASİF HESAPLAR-KISA VE UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR ÖZKAYNAKLAR

BİRİNCİ BÖLÜM: BANKA KREDİLERİ

I- GENEL AÇIKLAMA	545
II- MALİ BORÇLAR	545
III- BANKA KREDİLERİ (300 ve 400 No.lu Hesaplar)	545
A. KREDİLERİN ÇEŞİTLİ AÇILARDAN SINIFLANDIRILMASI	546

B. KREDİ FAİZLERİNİN HESAPLANMASINDA AYIN VE YILIN İÇERDİĞİ GÜN SAYISI	546
IV- KISA VE UZUN VADELİ BANKA KREDİLERİ HESAPLARININ İŞLEYİŞİ	546
V- “UZUN VADELİ KREDİLERİN ANAPARA TAKSİTLERİ VE FAİZLERİ HESABININ” İŞLEYİŞİ	548
VI- YABANCI PARA CİNSİNDEN BANKA KREDİLERİNİN DEĞERLEMESİ	551
VII- FİNANSMAN GİDERLERİ	551
A. VARLIKLARIN MALİYETİNE EKLENEN FİNANSMAN GİDERLERİ	551
B. İŞLETME FAALİYETİ İÇİN YAPILAN BORÇLANMA GİDERLERİ	551
C. KREDİ FAİZLERİNİN MUHASEBELEŞTİRİLMESİ	552

İKİNCİ BÖLÜM: TAHVİL, BONO GİBİ PARA VE SERMAYE PİYASASI ARAÇLARIYLA SAĞLANAN KREDİLER

I- GİRİŞ	556
II- TAHVİLLER	556
III- ÇIKARILAN TAHVİLLERDE DEĞERLEME	558
IV- THP'YE GÖRE TAHVİLLERİN MUHASEBESİ	559
V- TAHVİL FAİZLERİNİN VERGİ KANUNLARI VE THP AÇISINDAN DURUMU	562

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM: TİCARİ BORÇLAR

I- GENEL AÇIKLAMA	567
II- SATICILAR	567
A. VADE FARKLARI	567
B. SENETSİZ BORÇLARA TAHAKKUK ETTİRİLEN FAİZLER	569
C. SENETSİZ BORÇLARIN DEĞERLEMESİ	570

D. YABANCI PARA CİNSİNDEN SENETSİZ BORÇLARIN DEĞERLEMESİ	570
E. SATICILAR HESABININ BAKİYESİ	571
F. SATICI TARAFINDAN YAPILAN SATIŞ İSKONTOLARI	572
G. ÇOK SAYIDAKİ SATICILAR İÇİN YARDIMCI HESAP AÇILMASI	572
III-TMS'YE GÖRE BORÇLAR	572
A. BORÇLARIN MUHASEBELEŞTİRİLMESİ.....	572
B. BORÇ SENETLERİNİN REESKONTU	573

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM: ÖDENECEK VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER

I- GİRİŞ	574
II- ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR	574
III- İŞLETMENİN TABİ OLDUĞU VERGİ, RESİM VE HARÇLAR ...	574
IV- ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ	577
V- VADESİ GELMİŞ ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	578
VI- ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	578
VII- KURUMLAR VERGİSİ MÜKELLEFLERİNE İSTİSNA VE İNDİRİM TUTARLARI ÜZERİNDEN GETİRİLEN EK VERGİ	578
VIII- GEÇİCİ VERGİ UYGULAMASI VE MUHASEBESİ	579
A. GENEL AÇIKLAMA.....	579
B. GEÇİCİ VERGİYE ESAS KAZANCIN TESPİTİ	582
C. GEÇİCİ VERGİNİN MAHSUBU	582
D. KURUMLAR VERGİSİ MÜKELLEFLERİNDE GEÇİCİ VERGİNİN MUHASEBESİ	582
E. GELİR VERGİSİ MÜKELLEFLERİNDE GEÇİCİ VERGİNİN MUHASEBESİ	583

BEŞİNCİ BÖLÜM: BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI

I- GENEL AÇIKLAMA	584
II- DÖNEM KARI VERGİ VE DİĞER YASAL YÜKÜMLÜLÜK KARŞILIKLARI	584
III- KIDEM TAZMİNATI KARŞILIKLARI VE MUHASEBELEŞTİRİLMESİ	584

ALTINCI BÖLÜM: ÖZKAYNAKLAR

I- GENEL AÇIKLAMA.....	590
II- ÖDENMİŞ SERMAYE GRUBU	591
A. ÇEŞİTLİ DİSİPLİNLERDE SERMAYE	591
B. HİSSE SENEDİ İPTAL KÂRLARI	594
C. ŞİRKETİN KENDİ HİSSE SENETLERİNİ SATIN ALMASI	595
D. HİSSE SENEDİ İHRAÇ PRİMİ (EMİSYON PRİMİ)	597

**DÖRDÜNCÜ KISIM
GELİRLER VE GİDERLER
KAR DAĞITIM TABLOSU****BİRİNCİ BÖLÜM: GELİR TABLOSU HESAPLARI**

I. GENEL AÇIKLAMA	601
II. MUHASEBEDE, İŞLEMLERİN VE OLAYLARIN MUHASEBELEŞTİRİLME ESASLARI	601
III. GELİR VE GİDERLERİN MUHASEBELEŞTİRİLME ESASLARI	603
A. TAHAKKUK ESASI	603
B. DÖNEMSELLİK KAVRAMI	604
C. GİDERLERİN, TİCARİ MALLARIN MALİYETİNE VEYA ÜRETİM MALİYETİNE YÜKLENEMEYEN GİDERLERDEN OLMASI	604

IV. THP'YE GÖRE GELİR VE GİDER HESAPLARI	604
V. FAALİYET GİDERLERİNİN VE FİNANSMAN GİDERLERİNİN 7/A VE 7/B SEÇENEKLERİNE GÖRE MUHASEBELEŞTİRİLMESİ.....	606
A. FAALİYET GİDERLERİ İLE FİNANSMAN GİDERLERİNİN 7/A SEÇENEĞİNE GÖRE MUHASEBELEŞTİRİLME ESASLARI	606
B. MALİYET HESAPLARININ BÖLÜMLENMESİ	607
C. (0-9) GİDER ÇEŞİTLERİ	608
D. GİDER ÇEŞİTLERİ HESAPLARININ İŞLEYİŞİ	609
E. (10-99) GİDER YERLERİ	610
VI- FAALİYET GİDERLERİNİN 7/A SEÇENEĞİNE GÖRE MUHASEBELEŞTİRİLMESİ	610
A. (75)ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME GİDERLERİ	610
B. (76)PAZARLAMA, SATIŞ VE DAĞITIM GİDERLERİ	615
C. (77)GENEL YÖNETİM GİDERLERİ	618
VII- FİNANSMAN GİDERLERİNİN 7/A SEÇENEĞİNE GÖRE MUHASEBELEŞTİRİLMESİ (78)	621
VIII- FAALİYET GİDERLERİ İLE FİNANSMAN GİDERLERİNİN 7/B SEÇENEĞİNE GÖRE MUHASEBELEŞTİRİLMESİ	624
A. 7/B SEÇENEĞİNİN UYGULAMA ESASLARI	624
B. TİCARET İŞLETMELERİNDE FAALİYET GİDERLERİ İLE FİNANSMAN GİDERLERİNİN 7/B SEÇENEĞİNE GÖRE MUHASEBELEŞTİRİLME ŞEMASI	625
C. HESAPLARIN İŞLEYİŞİ	625
D. GİDER DAĞITIM TABLOSU	626
IX- 7/A VE 7/B SEÇENEĞİNİ UYGULAYACAK İŞLETMELER	627
X- TÜKETİLEN İLK MADDE VE MALZEMENİN DİĞER MUHASEBELEŞTİRME ŞEKLİ	637
XI- ÜCRETE İLİŞKİN BİLGİLER VE KAYITLAR	637
A. ÜCRETİN TANIMI	637

B. KESİLEN VERGİLERLE İLE SİGORTALILARIN PRİMLERİNİN BEYANI VE ÖDEME	638
C. SİGORTALILARIN PRİMLERİNİN BEYANI VE ÖDEME	638
D. ÜCRET BORDROSU	639
E. ÜCRET GELİRLERİNİN ASGARİ ÜCRETE İSABET EDEN KISMININ GELİR VE DAMGA VERGİSİNDEN İSTİSNA EDİLMESİ	639
F. ÖDENMEYEN SGK PRİMLERİNİN DURUMU	647

İKİNCİ BÖLÜM: KANUNEN KABUL EDİLMİYEN GİDER VE İNDİRİMLER VE VERGİ DIŞI GELİRLER

I- GENEL AÇIKLAMA	649
II- KANUNEN KABUL EDİLMİYEN GİDER VE İNDİRİMLERİN VE VERGİ DIŞI GELİRLERİN MUHASEBELEŞTİRİLMESİ	650
III- GELİR VE KURUMLAR VERGİSİ MÜKELLEFLERİNDE MALİ KARIN HESAPLANMASI	662
IV- KURUMLAR VERGİSİNE TABİ İŞLETMELERDE VERGİ KARŞILIKLARININ AYRILMASI VE DÖNEM SONU KAYITLARININ YAPILMASI	664
A. VERGİ VE DİĞER YASAL YÜKÜMLÜLÜK KARŞILIKLARININ AYRILMASI	664
B. VERGİDEN SONRAKİ NET DÖNEM KARININ BULUNMASI	665
C. VERGİ SONRASI KARIN DÖNEM NET KARINA ALINMASI	666
D. PEŞİN ÖDENEN VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLERİN MAHSUBUNUN SAĞLANMASI	666
E. ÖDENECEK VERGİ VE FONLARIN TESPİTİ	666

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM: KÂR DAĞITIM TABLOSU

I- GENEL AÇIKLAMA.....	672
A. TANIM	672

içindekiler

B. AMAÇ	672
C. KÂR DAĞITIM TABLOSUNUN DÜZENLENME KURALLARI ..	672
D. KÂR DAĞITIM TABLOSUNUN BİÇİMSEL YAPISI	673
E. KÂR DAĞITIM TABLOSU KALEMLERİNE İLİŞKİN AÇIKLAMALAR	673
II. KAR DAĞITIMI YAPAN BİR KURUMUN DURUMU	675

BEŞİNCİ KISIM NAZİM HESAPLAR

I- GİRİŞ	681
II- THP'YE GÖRE NAZİM HESAPLAR	682

ALTINCI KISIM HATALAR VE DÜZELTME YOLLARI

I. GİRİŞ.....	695
II. HATALARIN BULUNMASI	695
III. HATALARIN DÜZELTİLMESİ BAKIMINDAN YAPILMASI GEREKEN İŞLEMLER	696
A. YEVMİYE DEFTERİNDEKİ YANLIŞ KAYITLARIN DÜZELTİLMESİ	696
B. YEVMİYE DEFTERİ DIŞINDAKİ DEFTERLERDE YAPILAN YANLIŞLIKLAR	706
IV. MİZANLARDA YAPILAN HATALAR VE BULUNMA YOLLARI .	706
V. BİLANÇONUN ÇIKARILMASINDAN SONRA KAPANAN YILA İLİŞKİN HATALARIN DÜZELTİLMESİ	709
VI. BİLANÇO TARİHİNDEN SONRA ORTAYA ÇIKAN HUSUSLARA İLİŞKİN DÜZENLEMELER	710
VII. HATALARI DÜZELTME İŞLEMİNİN ÖNEMİ	712

YEDİNCİ KISIM TEMEL MALİ TABLOLARIN DÜZENLENMESİ VE SUNULMASI

BİRİNCİ BÖLÜM: BİLANÇO

I. GENEL AÇIKLAMA	715
II. BİLANÇO DÜZENLEME KURALLARI	715
III. BİLANÇONUN BİÇİMSEL YAPISI	716

İKİNCİ BÖLÜM: GELİR TABLOSU

I- TANIM	718
II- GELİR TABLOSU DÜZENLEME KURALLARI	718
III- GELİR TABLOSUNUN BİÇİMSEL YAPISI	719
IV- SATIŞLARIN MALİYETİ TABLOSU	720
V- GELİR TABLOSU TİPLERİ	720
A. HESAP TİPİ GELİR TABLOSU	720
B. RAPOR TİPİ GELİR TABLOSU	721

SEKİZİNCİ KISIM MUHASEBE PROBLEMLERİ

ÇÖZÜMLÜ PROBLEMLER	729
--------------------------	-----

EKLER

Ek:1 AYRINTILI BİLANÇO.....	786
Ek:2 İŞLETME ÖZET GELİR TABLOSU TİPİ.....	792
Ek:3 İŞLETME AYRINTILI GELİR TABLOSU TİPİ	793
Ek:4 TEKDÜZEN HESAP PLANI	796
KAYNAKÇA.....	804