

İçindekiler

YAZARIN ÖZGEÇMİŞİ	ix
DOKUZUNCU BASKIYA ÖN SÖZ.....	xi
BİRİNCİ BASKIYA ÖN SÖZ.....	xv
İÇİNDEKİLER	xvii
KISALTMALAR	xxxv
GİRİŞ	1

BİRİNCİ KISIM

KAT MÜLKİYETİ KANUNU ÇERÇEVESİNDEKİ DÜZENLEMELER

A. KAVRAMSAL AÇIKLAMALAR	3
1. Kat Mülkiyetinin Kısa Tarihçesi	3
2. Apartman Kavramı	4
3. Toplu Yapı (Site) Kavramı	5
4. Alışveriş Merkezi Kavramı.....	6
5. Kat Mülkiyeti Kavramı	7
6. Kat Maliki Kavramı.....	8
7. Kat İrtifakı Kavramı	8
8. Arsa Payı Kavramı	9
9. Anagayrimenkul Kavramı	10
10. Ortak Yer Kavramı.....	10
a. Apartmanlarda ortak yer.....	11
b. Toplu yapılarda ortak yer	12
11. Diğer Kavramlar	13
12. Apartman ve Toplu Yapıların Kat Mülkiyeti Hukuku Karşısındaki Durumu.....	14
13. İş Hanı-İş Merkezi ve Alışveriş Merkezlerinin Kat Mülkiyeti Kanunu Karşısındaki Durumu.....	15
B. KAT MÜLKİYETİNİN VE KAT İRTİFAKININ KURULMASI VE SONA ERMESİ.....	15
1. Kat Mülkiyetinin ve Kat İrtifakının Kurulması.....	15

a.	Genel Kural	15
b.	Kat Mülkiyeti Kütüğü	17
c.	Kat Mülkiyetinin Kurulması	17
d.	Kat İrtifakının Kurulması	19
e.	Toplu Yapıarda Kat Mülkiyeti ve İrtifakının Kurulması	19
i)	Kat mülkiyeti ve kat irtifakı kurulmasının esasları	19
ii)	Kat mülkiyetinin kurulması	20
iii)	Kat irtifakının kurulması	21
iv)	Sözleşme ve Tescil.....	21
2.	Kat Mülkiyetinin ve Kat İrtifakının Sona Ermesi	22
a.	Kat İrtifakının Sona Ermesi.....	22
i)	Anagayrimenkulün yok olması veya kamulaştırılması.....	22
ii)	Anayapının harap olması	23
iii)	Bildirme ödevi ve kaydın silinmesi.....	24
b.	Kat İrtifakının Sona Ermesi.....	24
c.	Ortaklaşdırma (Şüyulandırma) Halinde Kat Mülkiyeti.....	25
C.	APARTMAN VE TOPLU YAPILARIN İDARI ORGANLARI	26
1.	Toplu Yapıların Üst İdari Kurulları	26
a.	Blok Kat Malikleri Kurulu	27
b.	Ada Kat Malikleri Kurulu.....	27
c.	Toplu Yapı Temsilciler Kurulu	28
2.	Kat Malikleri Kurulu	28
a.	Yönetim Planı.....	28
i)	Temel Bilgiler	28
ii)	Yönetim planının şekli ve içeriği.....	30
iii)	Yönetim planının tadili	31
b.	Toplantı Zamanları	32
c.	Toplantı ve Karar Yeter Sayısında Genel Kural	34
d.	Kat Malikleri Kurulunda Oy Hakkı, Vekalet	36
e.	Kat Malikleri Kurulu Kararlarının Sonuçları	37
f.	Kat Malikleri Kararlarına Yargı Müdafahesi	38
g.	Kat Malikleri Kurulunun Görevleri ve Yetkileri	39
h.	Kat Maliklerine Tebligat	39
i)	Tebliğat kanunu kapsamındaki düzenlemeler	41
ii)	Yönetmelik kapsamındaki uygulama.....	41

iii) Apartman ve site yönetim faaliyetlerinde istisnai durum	41
3. Yönetici	43
a. Yöneticinin atanması	43
i) Genel olarak.....	43
ii) Toplu Yapılarda Durum	44
iii) Tüzel Kişiler Yönetici Seçilebilir mi?.....	45
b. Yöneticinin görevleri.....	47
i) Genel Yönetim İşlerinin Yürütülmesi	47
ii) Defter Tutulması ve Belgelerin Saklanması	48
iii) İşletme Projesinin (Bütçe) Yapılması ve Tebliği.....	49
aa) İşletme projesi nedir?.....	50
bb) Bütçede uygulması gereken temel ilkeler neledir?.....	50
cc) Bütçenin temel aşamaları nelerdir?.....	52
dd) Bütçe hazırlamada kullanılan temel yöntemler nelerdir?	52
ee) Giderlerin dağıtıımı ve aidatların tespiti nasıldır?	54
iv) Asansör Bakımları.....	55
aa) Servis ve monte sırasında dikkat edilmesi gerekenler.....	55
bb) Yöneticilerin bakım ile ilgili yükümlülükleri.....	57
cc) Periyodik Kontroller	57
c. Yöneticinin İş Hukuku Yönünden Kapıcılar Karşı Görev ve Yetkileri.....	58
d. Yöneticinin KMK açısından sorumluluğu	59
e. Yöneticinin hakları	59
f. Yönetimin (yöneticinin) denetimi	61
g. Yedek yönetici seçimi	61
h. Yöneticilerin vergi hukuku açısından sorumluluğu	62
i. Yöneticilerin davalarda taraf olma durumu.....	63
i. Yöneticilere tavsiyeler.....	64
4. Denetçiler	65
a. Görev Denetimi.....	67
b. Hesap Denetimi	67
c. Denetimin Hukuki Sonuçları	68
i) Azıl.....	68
ii) Tahliye	69
iii) Dava Hakkı	69

d. Denetimin Cezai Sonuçları.....	69
e. Apartman ve Siteler Dışarıdan Bağımsız Denetim Yapırabilir mi?.....	70
f. Yöneticiye Karşı Dava Açma Hakkı Olanlar	71
D. KAT MALİKLERİİNİN VE KAT İRTİFAKİ SAHİPLERİNİN HAKLARI VE BORÇLARI	71
1. Kat Maliklerinin Hakları	72
a. Bağımsız bölüm üzerinde	72
b. Ortak yerler üzerinde.....	73
i) Apartmanlarda	73
ii) Toplu yapılarda	74
iii) Bağlantılar	75
aa) Bağımsız bölümlerle arsa payı arasındaki bağlantı.....	75
bb) Bağımsız bölümlerle eklentiler ve ortak yerler arasındaki bağlantı	75
cc) Ortaklılığın (Şüyuun) giderilmesi ve öncelikle satınalma (Şüf'a) hakkı	76
iv) Yenilik ve ilaveler.....	76
aa) Faydalı olanlar.....	76
bb) Çok masraflı ve lüks olanlar.....	78
cc) Bağımsız bölüm ilavesi	79
dd) Temliki tasarruflar (kiralama vb) ve önemli işler	80
v) Ortak Yerlerde Değişiklik Hakkı ve Bazı Özel Konular.....	81
aa) Genel Kural	81
bb) Yönetim Planlarındaki Özel Düzenlemeler	81
cc) Balkon Kapama	82
dd) Çatıya Güneş Enerjisi Sistemi Kurma veya Anten Takma	84
ee) Reklam Panoları ve Tabela Konulması	84
c. Kat Maliklerinin Evcil Hayvan Besleme Hakkı	85
i) Türk Hukukundaki Düzenlemeler	86
aa) Hayvanları Koruma Kanunu	86
bb) Hayvan Hakları Evrensel Beyannamesi	88
cc) Ev Hayvanlarının Korunmasına Dair Avrupa Sözleşmesi	88
ii) Hayvan Sahiplerinin Yükümlülükleri ve Hayvanlarla İlgili Yasaklar	89

iii) Yönetim Planlarında Evcil Hayvan Beslenmesi Yasaklanabilir mi?.....	92
d. Kat Maliklerinin Kapalı Otoparklara LPG'li Araç Koy(a)ma(ma) Hakkı.....	95
2. Kat Maliklerinin Borçları	96
a. Temel kurallar.....	97
b. Anagayrimenkulün bakımı, korunması ve zararı.....	98
c. Anagayrimenkulün genel giderlerine katılma	99
i) Genel olarak.....	99
ii) Toplu yapılarda durum.....	101
iii) Bazı özellikli durumlar	102
d. Sigorta anlaşması.....	103
e. Ortak giderlerin terminatı.....	104
f. Müsaade mecburiyeti	105
g. Yasak işler	106
i) Genel kural	106
ii) Doktor muayenehaneleri ile ilgili AYM Kararı.....	107
iii) Oybırliği ile izin verilebilecek faaliyetler	108
iv) Mesken Olan Bir Yerin İşyeri Olarak Kullanılması.....	108
v) Yasaklanamayan ve izin verilmek zorunluluğunda olan işler.....	109
vi) Turizm amaçlı kısa süreli konut kiralamaları.....	109
h. Kat mülkiyetinin devri mecburiyeti.....	111
i. Gürültü Meseleleri	114
3. Kat İrtifaki Sahibinin Hakkları.....	117
4. Kat İrtifaki Sahiplerinin Borçları	117
E. KAPICILAR	117
1. Kapıcı Tanımı ve Unsurları.....	117
2. Kapıcıların İş Hukukundaki Yeri	118
3. Kapıcıların Hizmet Sözleşmesi.....	118
4. Kapıcıların İş Süresi ve Ara Dinlenmesi	119
5. Kapıcıların Ücretleri, Yıllık İzinleri ve Hafta Tatilleri.....	119
6. Geçici Kapıcı Çalıştırma	120
7. Kapıcının Sigorta Ettirilmesi.....	120
a. Genel Kural.....	120
b. Sınırlı Görevlendirilen Kapıcılar (Sadece Çöp Toplayanlar)	121

8. Kapıcının Görev ve Sorumlulukları.....	122
9. Kapıcıya İhbar ve Kıdem Tazminatı Ödenmesi	122
10. Kapıcı Konutlarının Durumu.....	123
a. Kapıcı konutlarının asgari nitelikleri.....	123
b. Kapıcı konutlarının tahliyesi	125
c. Kapıcı konutlarından kira istenip istenmeyeceği	125
d. Kapıcı konutları başka amaçla kiraya verilebilir mi?	126
e. Kapıcıların elektrik, su vb. giderlere katılması	126
11. Kapıcı Talimatnameleri.....	127
F. DEVRE MÜLK HAKKI	127

İKİNCİ KISIM

İDARI VE MALİ AÇIDAN KANUNI YÜKÜMLÜLÜKLER

A. APARTMAN VE SİTELERİN VERGİ MÜKELLEFİYETİ.....	131
1. Gelir Vergisi Kanunu Açısından	131
a. Gelir Vergisi Mükellefiyeti	131
b. Gelir Vergisi Kesintisi (Stopaj) Yükümlülüğü: Vergi Sorumlusu	132
c. Muhtasar ve Aylık Prim Hizmet Beyannamesi Yükümlülüğü	135
i) Genel Kurallar	136
ii) Vergi Kesintisi Yapmayan Apartman ve Site Yönetimleri	137
iii) Vergi Kesintisi Yapan Apartman ve Site Yönetimleri	137
iv) Ceza İŞlemler	137
ç. Ortak Alanlardan Elde Edilen Kiraların Durumu	138
d. Ortak Alanların İşletilmesinden Elde Edilen Gelirler	140
e. Aidatlardan Elde Edilen Banka Faizi Gelirleri	141
f. Kendi Elektriğini Üreten Kat Maliklerine Vergi Muafiyeti.....	142
i) Muafiyetin Genel Amacı.....	142
ii) Muafiyetten Yararlanmanın Şartları	142
iii) Elde Edilen Gelirin Ortak Giderler İçin Kullanılması	143
iv) İşyeri Olarak Kullanılan Bağımsız Bölümler	143
v) Birden Fazla Konuta Sahip Olunması	144
vi) Vergi Kesintisi ve Belge Düzeni	144
vii) Örnek Uygulamalar	144
viii) Apartman ve Site Yönetimlerinin İlgili İşlemlle İlgili Muhafaza Yükümlülüğü	145

g. Ortak Alanlardan Elde Edilen Gelirler Karşısında Kat Maliklerinin Durumu	145
2. Kurumlar Vergisi Mükellefiyeti Açısından	147
3. KDV Mükellefiyeti Açısından	147
4. Damga Vergisi Mükellefiyeti Açısından	148
B. VERGİ SORUMLUSU OLARAK GELİR VERGİSİ AÇISINDAN BİLİNMESİ GEREKEN TEMEL BİLGİLER.....	148
1. Çalışanlara Ödenen Ücretler	149
a. Yasal Düzenlemeler	149
b. GVK'nın 23/6 Bendine Göre Çalışanlar	150
i) Genel Kural ve Yaklaşım.....	151
ii) İş Hanlarında Durum	154
iii) Kısmen Mesken Kısmen Ticaret Mahalli Yerler	155
c. GVK'nın 23/18 Bendine Göre Çalışanlar.....	156
2. Vergiden Muaf Esnaftan Ya da Belge Veremeyen Kişilerden Yapılan Mal ve Hizmet Alımları	158
3. Serbest Meslek Erbaplarına Yapılan Ödemeler	159
C. KATMA DEĞER VERGİSİ AÇISINDAN YÖNETİMLERİN DURUMU....	160
1. Genel Olarak Yönetimlerin Konumu	160
2. Ortak Alanların Kiralanması ile İlgili Özel Durumlar	162
a. Genel Kural.....	162
b. Taşınmazların (Bina, Arazi, Ev) Kiralanması.....	162
c. Mal veya Hakların Kiralanması ve Tevkifat Uygulaması.....	163
3. İşyeri Olarak Kullanılan Bağımsız Bölümlerde KDV İndirimi Sorunu	164
a. KMK Açısından Yöneticilerin Belge İbraz Etme Yükümlülüğü Var mı?	165
b. KDV Kanunu Açısından Durum Tespiti.....	166
c. Konunun Değerlendirilmesi	167
i) KMK Açısından.....	167
ii) Vergi Kanunları Açısından.....	169
Ç. DAMGA VERGİSİ AÇISINDAN YÜKÜMLÜLÜKLER.....	171
a. Ücretlere İlişkin Bordrolarda Damga Vergisi	171
b. Sözleşmeler Tanzim Edilirken Damga Vergisi	172
D. VERGİ KİMLİK NUMARASI ALINMASI	173
E. APARTMAN VEYA YÖNETİMİNİN PROFESYONEL OLARAK DIŞARIDAN SAĞLANMASI	173

1.	Vekil Sifati ile Yönetim ve Hizmet.....	174
2.	Müteahhit Sifati ile Yönetim ve Hizmet.....	174
3.	Hizmetlerin Kısmen Vekalet Suretiyle, Kısmen de Müteahhit Sifatıyla Yapılması	175
F.	APARTMAN VE SİTELERİN TUTMAK ZORUNDA OLDUĞU DEFTERLER	175
1.	Vergi Kanunları Aşısından.....	175
2.	Kat Mülkiyeti Kanunu Aşısından	176
a.	Karar Defteri (Kat Malikleri Kurulu Defteri)	176
b.	Gelir-Gider Defteri	177
c.	Denetim Defteri	178
d.	Belge Muhafaza Yükümlülüğü	178
e.	Defterlerin Kapanış Tasdiki Zorunluluğu	179
3.	SGK Mevzuatı Aşısından	179
a.	Genel Olarak.....	179
b.	Sadece Konut Kapıcısı Çalıştırılanlara Kolay İşverenlik.....	180
G.	YÖNETİCİLERİN BİLMESİ GEREKEN TEMEL MALİ BELGELER	181
1.	Fatura	182
2.	Serbest Meslek Makbuzu	183
3.	Gider Pusulası	184
4.	Perakende Satış Vesikaları	185
5.	Sevk İrsaliyesi	185
6.	Ücret Bordrosu	186
H.	APARTMAN VE SİTELERDE MUHASEBE.....	186
1.	İşletme Hesabı Esası.....	187
2.	Bilanço Esası	188
3.	Site Yönetiminde Tek Düzen Hesap Planı	189
a.	Dönen Varlıklar	189
b.	Duran Varlıklar	191
c.	Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	192
d.	Maliyet Hesapları.....	193
e.	Örnek Muhasebe Kayıtları	194
i)	Aidatların Tahsilatı (Nakden ve Banka Kanalı ile).....	194
ii)	Genel Giderler	194
iii)	Gelir Elde Edilmesi	195
iv)	Bilanço Oluşturma	196

I. APARTMAN VE SİTE YÖNETİMLERİ VERGİ İNCELEMESİNE TABİ TUTULABİLİR Mİ?	197
J. APARTMAN VE SİTE YÖNETİMLERİNDE İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ	198
1. Genel Yükümlülükler.....	199
2. İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri.....	199
3. İşyeri Hekimleri ve İş Güvenliği Uzmanları.....	200
4. Risk Değerlendirmesi.....	201
a. Genel Olarak.....	201
b. Risk Değerlendirmesinin Aşamaları	201
c. Örnek Uygulama	202
d. Risk Değerlemesi Yapılmazsa Ne Olur?	205
5. Çalışanların Eğitimi ve Bilgilendirilmesi	205
K. İHBAR VE KİDEM TAZMİNATLARININ DURUMU	206
1. İhbar Tazminatı ve Hesaplanması.....	206
a. İhbar tazminatı ve nedenleri	206
b. İhbar sürelerinin hesaplanması dikkat edilecek noktalar	207
c. İhbar süresini beklemeksizin hizmet akdinin sona erdirileceği haller.....	208
i) İşveren Bakımından	208
ii) İşçi Bakımından.....	210
d. İhbar tazminatından yapılacak yasal kesintiler	211
e. İhbar tazminatı ödemesinin gecikmesi nedeniyle ödenen faizler	212
f. İhbar Tazminatı Hesaplamasına Örnek Uygulama	213
2. KİDEM TAZMINATI VE HESAPLANMASI.....	213
a. KİDEM TAZMINATININ ŞARTLARI	213
b. KİDEM TAZMINATININ HESAPLANMASINDA DİKKAT EDİLECEK NOKTALAR.....	214
c. KİDEM TAZMINATI İLE İLGİLİ DİĞER HUSUSLAR	215
d. KİDEM TAZMINATININ HESABINDA DİKKATE ALINACAK ÖDEMELER	216
e. KİDEM TAZMINATININ HESABINDA DİKKATE ALINMAYACAK ÖDEMELER	217
f. KİDEM TAZMINATINDAN YAPILACAK VERGİ KESİNTİLERİ	217
g. KİDEM TAZMINATI İLE İLGİLİ UYGULAMA ÖRNEĞİ	218
L. KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI BAKIMINDAN APARTMAN VE SİTELERİN DURUMU	218

ÜÇUNCÜ KISIM

KAT MÜLKİYETİ HUKUKU VEYA MALİ HUSUSLARLA İLGİLİ EMSAL İÇTİHATLAR, ÖRNEK ÖZELGELER VE SIKÇA SORULAN SORULAR

A. ANAYASA MAHKEMESİ KARARLARI	223
1. Doktor muayenelerinin apartman ve site yönetimleri genel kurul kararı olmaksızın açılması, diğer ticarethaneler karşısında eşitlik ilkesini ihlal edici bir durum yaratmaz.	223
2. Kat malikleri kurulu aleyhine açılan davada ileri sürülen delillerin yeterince incelenmemesi, gereksiz karar verilmesi, uzun süren yargılama nedeniyle mağdur olunması, toplantı zamanı ve hakim müdahalesi hakkında.	231
3. Arsa paylarının bağımsız bölümlerinin değerlerine göre sahip olması gereken paylara oranlı tahsis edilememesi nedeniyle mahkemeye yoluyla payların yeniden düzenlenmesinin Anayasa'nın mülkiyet hakkına ve eşitlik ilkesine aykırıdır.	251
4. Avukatlık, Serbest Muhabereci Mali Müşavirlik ve Yeminli Mali Müşavirlik ofislerinin yönetim planı ile yasaklanamayacağı eşitlik ilkesine aykırı değildir.	261
B. DANIŞTAY KARARLARI.....	273
1. Maliye Bakanlığı tarafından yayımlanan 216 Sıra No'lu VUK Genel Tebliği ile apartman yöneticilerine kiracılar tarafından doldurulacak bilgi formlarını Bakanlığa gönderme zorunluluğu getirilmesinde yasaya aykırılık bulunmadığı hk.	273
2. Gelir Vergisi Kanunu'nun 94 üçüncü maddesinde belirtilen tevkifat yapma yükümlülüğündeki kişi ve kuruluşlardan olmayan iş hanı yönetiminin, çalıştığı işçilerin ücretlerinden tevkifat yapma yükümlülüğü bulunmadığı hk.....	275
3. Ticaret mahalli olan iş hanında çalıştırılan kapıcıya ödenen ücretin 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu'nun 23 üçüncü maddesinin 1inci fıkrasının 6inci bendinde sayılan ve gelir vergisinden istisna edilen ücret gelirleri kapsamında bulunmadığından tevkifata tabi tutulması gereği hk.....	277
4. İş hanı yönetiminin yapmış olduğu ücret ödemelerinden vergi tevkifatı yapma zorunluluğunun bulunmadığı hk.	279
5. Site yönetimleri adına kendi ihtiyaçları doğrultusunda kullanılmak adına araç tescil ettirmesinin mümkün olduğu hakkında.	280
6. Site yönetiminde çalışan mekanikçi, elektrikçi, temizlikçi, güvenlik amiri ve güvenlik görevlisine ödenen ücretlerden gelir vergisi kesintisi yapılamayacağı hakkında.....	283
7. Apartman ve site yönetimi sair kurum değildir ve muhtar asayı beyanname verme zorunluluğu bulunmamaktadır.....	285

C. YARGITAY KARARLARI.....	291
1. Ortak yerlerin bakım ve onarımı ile kiracının sorumluluğu.....	291
2. Aidatı ödemeyen kat malikine icra takibi yetkisi	293
3. Kiracının aidattan sorumluluğu.....	293
4. Aidatın geciktirilmesi, faiz işletilmesi ve ödeme emri tebliği	293
5. İcra takibine itiraz	294
6. Ortak giderin kesinleşmesi ve tebligatına gerek olmadığı.....	294
7. Yüksek gürültü nedeniyle rahatsızlık	294
8. Kat malikleri kararına itiraz.....	297
9. Çatiya Müdahalenin Önlenmesi, Husumet	298
10. Çati inşaatı, kat maliki payının korunması, anagayrimenkulün zarar görmesi	300
11. Kat malikleri kararına zamanında itiraz edilmezse kabulü	302
12. Ortak yerde inşaat yapılabilmesi için kat maliklerinin rızası	303
13. Ortak yerin kiraya verilmesi için oybirliği	304
14. Ortak yerde inşaat için kat maliklerinden izin şartı	305
15. Terasa oda yapılması ve projede ortak yer olup olmadığı	306
16. Ortak teras onarımı için oybirliği.....	307
17. Ortak yerlerin kiraya verilmesi, proje değişikliği ihtiyacı, kat maliklerinin rücu hakkı	309
18. Yönetim kararını uygulayan yöneticiye değil kat maliklerine karşı dava açılması	312
19. Bağımsız bölüm olan işyerinin meskene dönüştürülmesi.....	313
20. Ortak yerde onarım yapılabilmesi için oybirliği şartı.....	314
21. Projeye aykırı yapılan ahşap çatidan zarar gören kat maliki	315
22. Köpek besleyerek diğer kat maliklerine rahatsızlık verme	317
23. Kombi takimasının yönetimce yasaklanamayacağı.....	317
24. İşyeri ağırlabilmesi için oybirliği şartı	320
25. 10 Adet kedi besleyen kat malikine hakim müdahalesi	321
26. Yönetim planında hayvan beslemenin yasaklanması durumunda evde köpek beslenmesi.....	322
27. Kapıcı dairesinin haksız kullanımı ve ecrimisil.....	323
28. Ortak sayaçdaki su tüketim miktarına hakimin müdahalesi	324
29. Projeye aykırı havuz yaptırılması ve hakim müdahalesi.....	325
30. Yönetimi adına senet imzalayan yöneticinin sorumluluğu	326

31. Bir ortaklığun giderilebilmesi için öncelikle onaylı proje, varsa tadilat projesi, yapının fenne ve imar mevzuatına aykırı olup olmadığı, projenin sağlığı olup olmadığı gibi hukuki gerekliliklerin araştırılması şarttır	327
32. Bağımsız bölümün mutfağa bağıltılı balkonunun mutfakla balkon arasındaki kapı, pencere ve duvarının kaldırılarak mutfakla birleştirilmesi ve balkonun PVC malzemeyle kapatılması, Yargıtay uygulamalarında da kabul edildiği gibi sabit eser niteliğinde olup bütün kat maliklerinin beşde dördünün yazılı rızası olmadan yapılamaz.	330
33. Mülk sahibinin kiracısından aidat talebinde bulunabilmesi için öncelikle aidatları kendisinin ödemesi gerekmektedir. Kendisi tarafından ödendiği iddia ve ispat edilmeden kiracidan bu talepte bulunması mümkün değildir.	331
34. İcra takibi kat malikleri adına değil öncelikle apartman yönetimi adına yapılmalıdır.	333
35. Yöneticinin kat malikleri kurulunca ibra edilmiş olması onu, yöneticilik yaptığı dönemde usulsüz yaptığı işlemlerden dolayı sorumluluktan kurtarmaz.	334
36. İlkmet ettiği sitenin otopark görevlisi tarafından öldürulen kişi hakkında kat maliklerinin sorumlu olup olmadığı hakkında.....	335
37. Yönetimin devamlılığının esas olduğu ve eski yönetim tarafından imzalanan sözleşmeden yeni yönetim de sorumlu olacağı hakkında.....	339
38. Kapıcı çalıştırıldığından nasıl tespit edileceği hakkında.....	341
39. Ortak giderlerin tahsiline yönelik alacak davaları miktar sınırlaması olmaksızın sulh hukuk mahkemesinin görevidir.	343
40. Ortak alanlardan biri olan sığınakların kiraya verilemeyeceği ve haksız kullanımı söz konusu olduğunda ecrimisil talep edilebileceği hakkında.....	345
41. Merkezi sistemden bireysel sisteme kat maliklerinin onayı olmaksızın geçilemeyeceği.	347
42. Otopark düzenlemesi yapılacak alan özel amaca tahsisli yer değil ise diğer kat maliklerinin bağımsız bölümünden yararlanması önemli ölçüde engellemiyorsa faydalı yenilik olarak görüleceği.	350
43. Otopark olarak kullanılması planlanan yer diğer kat maliklerini rahatsız etmemek koşuluyla, faydalı ilave olarak kat maliklerinin sayı ve arsa payı çoğunluğuyla karara bağlanabilir.	352
44. Bahçesine astığı çamaşırlar nedeniyle komşuya rahatsızlık vermek mülkiyetin devri konusuna girmese de hakim müdahalesi gerektiren bir olaydır.	353

45. Gece geç saatlerde komşulara rahatsızlık verecek şekilde gürültülere neden olmak komşuluk hukuku kapsamında hakim müdahalesi gerektiren bir olaydır.	354
46. Ailesi tarafından tüm tedbirlerin alınmasına karşın zihinsel engelli çocuk tarafından çıkarılan sesler komşuluk hukuku açısından katlanılması gereken olaydır.	355
47. Yöneticinin dava açılabilmesi için kat malikleri kurulundan karar alınması suretiyle diğer kat maliklerinin devir isteme haklarını kullanmalarına olanak sağlanması gereklidir.	357
48. Çocuk oyun parkı harcamalarına katılmak istemeyen kat maliki iade talep edebilir ancak parkın yapılması istememe hakkı yoktur.	359
49. Mimari projede yer alan ancak inşa edilmeyen asansörün sonrasında yapılması lüks yenilik ve ilave kapsamında dikkate alınamaz.	360
50. Anagayrimenkulün dışında bulunan bir oyun alanının tadilatı lüks yenilik ve ilaveler kapsamındadır.	361
D. MALİYE BAKANLIĞI MUKTEZA (ÖZELGE) ÖRNEKLERİ 362	
1. Site yönetimine ait havuz işletmesi ve büfe-cafe kiralamasının nasıl vergilendirileceği hk.....	362
2. İş hanı yöneticiliğine verilen serbest meslek hizmeti nedeniyle yapılan ödemelerden tevkifat yapılmış yapılmayacağı hk.....	365
3. Apartman yönetiminin ortak alanlarının kiraya verilmesi durumunda elde edilen gelirin ne şekilde vergilendirileceği ile belge düzeni hk.	366
4. Site yöneticileri ve denetçilere ödenecek huzur haklarının vergilendirilmesi hk.	368
5. Apartman malinin dairesini işyeri olarak kiralaması karşılığı kiracının apartmanın çati ve boyası masrafını üstlenmesinde vergileme hak.	371
6. Apartman yönetimince kat maliklerinden ve kırıcılardan otopark ücreti alınması dolayısıyla mükellefiyet doğup doğmayıacağı hk.....	372
7. Site yönetimince verilecek otopark hizmeti dolayısıyla mükellefiyet doğup doğmayıacağı hk.....	373
8. Site yönetimince işletilecek sosyal tesiste verilen hizmetler dolayısıyla mükellefiyet doğup doğmayıacağı hk.....	374
9. Site yönetici ile güvenlik, temizlik, teknik aidat takip ve büro hizmetleriyle görevli personele ödenen ücretlerin vergilendirilmesi hk. ..	376
10. Sitede çalışacak kişilere ödenecek ücretlerin gelir vergisine tabi olup, olmayacağı hk.	378
11. Apartman ortak alanlarının kiraya verilmesi durumunda elde edilen gelirin ne şekilde vergilendirileceği hk.	381
12. Apartman yönetiminin vergilendirilmesi hk.	382

13. Site yönetiminde çalışan güvenlik görevlilerine ödenen ücretlerden gelir vergisi kesintisi yapılmış yapılmayacağı hk.....	383
14. Site sakinlerinin hizmetine sunulan havuz işletmesinin nasıl vergilendirileceği hk.....	384
15. Ortak mülkiyete konu olan apartman sığınağının kiraya verilmesi durumunda elde edilen kira gelirinin beyanı.	385
16. Apartman yöneticiliği avukata yaptığı ödemelerden tevkifat yapmak durumundadır.	386
17. Kapıcıya ödenen ihbar tazminatının vergilendirilip vergilendirilmeyeceği	387
18. Site yönetim kuruluna yapılan huzur hakkı ödemelerinin gelir vergisi tevkifatı karşısındaki durumu.....	388
19. Bina ve ada yönetim kurullarında yapılan ödemelerden tevkifat.	390
20. Site yöneticiliğine ait paraların fon hesabında değerlendirilmesi sonucu elde edilen gelirlerin vergi kanunları karşısındaki durumu.....	392
21. Kooperatifin ortak giderlerini karşılamak amacıyla tahsil ettiği aidatların vergi kanunları açısından durumu	393
22. Gerçek usulde gelir vergisine tabi olan birinci ve ikinci sınıf tüccarlardan alınacak muhtelif emtialara ilişkin olarak yapılacak ödemeler karşılığında apartman yöneticiliği adına fatura düzenlenmesi gerekmektedir.....	397
23. Apartman yönetimlerinin güvenlik hizmetlerine uygulanan KDV tevkifatı uygulaması karşısındaki durumu	399
24. Site yönetiminin; Gelir Vergisi Kanunu'nun 94'üncü maddesi hükmü gereğince serbest meslek ödemesi olan avukatlık ödemeleri üzerinden gelir vergisi tevkifatı yapıp yapmayacağı hakkında.....	400
25. Site yönetimi tarafından site sakinleri için alınan spor aletlerinin KDV'den istisna olup olmadığı.....	401
26. Apartmana ait işyerinin ortak giderleri karşılamak üzere kiraya verilmesi gayrimenkul sermaye iradidir.	402
27. Profesyonel yönetim şirketine istihdam edilen personele ödenen kidem tazminatının apartman ve site yönetimleri adına fatura düzenlenerek yansıtılmasının KDV karşısındaki durumu	403
28. Kapıcı, bahçivan gibi hizmetçilerin ücretlerinde AGİ uygulanmaz.....	404
29. Site yönetimince yapılan emlakçılık faaliyeti ile site içerisinde otopark bedeli adı altında elde edilen gelirin durumu hk.....	406
30. Site yönetiminin KDV karşısındaki durumu hk.-01	407
31. Site yönetiminin KDV karşısındaki durumu hk.-02	408
32. Tasfiye sonunda site yönetimine devredilen gayrimenkul ve demirbaşların vergilendirilemeyeceği hk.	409

33. 700 konutlu sitede çalıştırılan temizlik elemanı, bahçivan, elektrikçi, sihhi tesisatçı ve güvenlik görevlisine ödenen ücretler ile dışardan sağlanan hizmetlerin vergilendirilmesi hk.	412
34. Site yönetimi tarafından yönetim ve denetim kurulu üyelerine ödenecek huzur hakkı, kapıcı ücreti ve serbest meslek ödemelerinin gelir vergisi ve damga vergisi hk.	415
35. İş hanında çalıştırılan kapıcıya ödenen ücretin vergilendirilmesi hk.....	419
36. Apartman yöneticisine ödenen ücretin gelir vergisinden istisna olup olmadığı ve belge düzeni hk.	421
37. Kooperatifin çalıştırılmış olduğu kapıçılara ödediği ücretten gelir vergisi tevkifi yapıp yapmayacağı hk.	423
38. İş merkezinde çalıştırılacak hizmetliye ödenecek ücretlerin gelir vergisi ve damga vergisine tabi olup olmadığı hk.	424
39. Sitede çalıştırılan güvenlik görevlisi ve kapıçılara ödenen ücretlere ilişkin gelir vergisi ve damga vergisi hk.	426
40. Sitede bahçivan, kapıcı, temizlikçi bekçi olarak çalıştırılanlara yapılacak ücret ödemelerinden Damga Vergisi Kesintisi yapıp yapılmayacağı hk.....	428
41. Site içerisinde ortak mülkiyete konu gayrimenkulün işyeri olarak kiralanmasında KDV uygulaması.....	430
42. Site yönetiminince işletilecek sosyal tesis (restoran) işletmesinin mükellefiyeti	431
43. Site yönetiminin kapıcıya yaptığı ödemelerin gelir vergisinden istisna edilmesi, diğer çalışanların istisna kapsamında olmaması	433
44. Bina görevlisi için SGK'ya verilen sigorta prim bildirgelerinin damga vergisine tabi olup olmadığı	434
45. Apartman yönetimi tarafından yapılan ücret ve serbest meslek ödemelerinden gelir vergisi tevkifi yapılması hakkında.....	435
46. Apartman ve site yönetim faaliyetinin basit usulde vergilendirilmesi hakkında.....	438
47. Apartman yönetiminince toplanan aidatlara yürütülen mevduat faiz geliri için beyanname verilip verilmeyeceği.....	439
48. Profesyonel site yönetimi tarafından verilen hizmet ifasında KDV oranı hakkında	441
49. Resmi daire tarafından ödenen aidatlar nedeniyle düzenlenen kağıtların damga vergisine tabi olup olmadığı hakkında.....	441
50. Site Yönetimi tarafından yaptırılan bahçe, peyzaj, boyacı-badanalar, tamirat işlerinde vergilendirme	443
51. Taşeron şirket tarafından çalıştırılan kapıcı ücretlerinde gelir ve damga vergisi uygulaması.....	446

52. Kısmen mesken, kısmen işyeri olarak kullanılan apartmanın kapıcısına ödenen ücretin vergilendirilmesi	448
53. Kapıcı dairesinin kiraya verilmesinden elde edilen gelirin vergilendirilmesi	449
54. Site Yönetimince site sakinlerine ihtiyaç duydukları tüketim maddelerinin satışının adı ortaklık olarak kabulü.	452
55. Site yönetimi tarafından yapılan ücret ödemelerinde gelir vergisi, damga vergisi ve belge düzeni	453
56. Site yönetimine makbuz karşılığı yapılan ödemelere ilişkin KDV'nin ticari işyeri olan kat maliki tarafından indirim konusu yapılp yapılamayacağı	459
57. Taşeron şirket tarafından çalıştırılan kapıcı ücretlerinde gelir ve damga vergisi uygulaması.....	462
58. Site yönetimine verilen ısı yalıtım, mantolama ve boyama hizmetinde uygulanacak KDV oranı	464
59. Site yönetiminden kiralanan işyeri için ödenen şerefiye bedeli üzerinden tevkifat yapılp yapılmayacağı ve belge düzeni hk.	465
60. Tüzel kişiliği olmayan toplu konut site yönetimi tarafından, tüm kat maliklerinin ortak olduğu kapıcı dairelerinin kiraya verilmesi nedeniyle elde edilen gelirin beyan hk.....	470
61. Siteye ait elektrik trafosunun bir A.Ş. ye bedelsiz devir işleminin katma değer vergisi karşısındaki durumu hakkında	473
62. Apartman yönetimine taahhüt edilen yıllara sari inşaat içinde gelir vergisi kesintisi ve belge düzeni.....	474
63. Site yönetimi tarafından kredi kartı ile tahsil edilen aidat ödemeleri vergilenir mi?	477
64. Apartman yöneticiliği yapan şirketin apartman giderleri için topladığı aidatların şirket kazancına dahil edilip edilmeyeceği ve kdv karşısındaki durumu hk.....	478
65. Apartman duvarlarının kiralanarak, kiralanan bu yerlerin reklam vermek amacıyla satışının KDV tevkifatına tabi olup olmadığı.....	481
E. SIKÇA SORULAN SORULAR.....	484
1. Ortak Alanın Kiraya Verilmesinde Belgelendirme ve Gelirin Elde Edilmesi.....	484
2. Kapıcıya Ödenen Kidev ve İhbar Tazminatı ile Diğer Hakedişlerin Durumu	485
3. Ortak Alanların Kiraya Verilmesinde Hak Sahipliği	486
4. Ortak Alanlardan Elde Edilen Gelirin Beyan Edilmesi.....	487
5. Yönetici Adayının Kat Malikleri Arasından Çıkmaması.....	487

6.	Apartman Yönetiminin Mimardan Hizmet Alması.....	488
7.	Güvenlik Elemanlarına Ödenen Ücretlerden Asgari Geçim İndirimi Yapılması.....	488
8.	Apartman ve Site Yönetiminin Faiz Geliri Elde Etmesi.....	489
9.	Konut Kapıcısının Çalışma Süreleri	490
10.	Konut Kapıcısının Elektrik, Su, Doğalgaz Giderlerine Katılımı	490
11.	Yöneticilere Verilen Ücretlerden Vergi Kesintisi Yapılması	491
12.	Kapıcı Dairesinden Kira Talep Edilebilir mi?	494
13.	Site Yönetimi olarak dışarıdan denetçi seçebilir miyiz yada bağımsız denetim yaptırabilir miyiz?	494
14.	Site Yönetimine Ait Otoparkın İşletilmesi.....	495
15.	Dış Cepheye Reklam Alınması	495
16.	Temizlik Personel ve Malzeme Giderlerinin Paylaşımı.....	496
17.	Ortak Alanın Ücretsiz Kullanılması ve Satışı Yasal mıdır?.....	496
18.	Zorla Apartman Yöneticisi Olmak Zorunda miyim?	497
19.	Ortak Alanda Ticari Faaliyet Gösterilmesi Kat Maliklerine Bir Yükümlülük Getirir mi?	497
20.	Siğnağın Kiraya Verilmesi Mümkün Müdür?	497
21.	Kat maliklerinden aidat borcu, yakıt borcu, yüzme havuzu borcu gibi bir ayrım gidilerek tahsilat yapılabilir mi?.....	497
22.	Depoyu kiralamalı miyim yoksa belli bir süreliğine belli bir masrafa karşılık mı kullanmalıyım?.....	498
23.	Ortak kullanımından elde edilen kira gelirleri kat maliklerine dağıtılmak zorunluluğunda mı?	499
24.	Site yönetimi adına kesilen SGK cezasından geçmiş yöneticiler sorumlu mudur?	499
25.	Dışarıdan bir kişinin yönetici seçimi ve ücret ödemesi	500
26.	Bağımsız bölümde ofis açılabilmesi için muvafakatname verilebilir mi? ..	500
27.	Site yönetimi adına arsa ya da araç almak mümkün mü?	501
28.	Yönetici aniden istifa edebilir mi?	501
29.	Vekalet verilmesinde sınırlama var mı?.....	502
30.	Site Yönetimi çek defteri kullanabilir mi?	502
31.	Yenisi Seçilemeyen Eski Yöneticinin Durumu Ne Olacak?.....	502
32.	Kapıcı Isınma Ücreti Ödemek Zorunda mı?	503
33.	Apartman yöneticisi kapıcı ile sözleşme yapmak için kat maliklerinden yetki almalı mı?	503

34. Yönetici seçerken ikinci toplantıda katılanların salt çoğunluğu ile yönetici seçimi mümkün müdür?	504
35. Kurulmuş olan Kat Mülkiyetinin iptali ve ortak mülkiyete çevrilmesi istenebilir mi?.....	504
36. Kapıcı için tutulan tutanağın geçerlilik süresi nedir?	504
37. Demirbaşların sigorta ettirilmesi zorunlu mudur?	505
38. Kiracının ani tahliyesi nedeniyle önceden ödediği aidatların iadesi mümkün müdür?.....	505
39. Demirbaş ve yatırımcı giderleri kiracıdan tahsil edilebilir mi?	505
40. Ev sahipleri ve kiracılar ayrı ayrı icraya verilebilir mi?	506
41. Daire içindeki sıcak su borusu onarımından bina yönetimi sorumlu mudur?.....	506
42. Eleman istihdam etmektense dışardan hizmet almak mümkün müdür?.....	507
43. Barbekü ve masa alımı için karar sayısı nedir?	507
44. Yönetici/Yönetim kat malikinin/kiracının doğalgazını kesebilir mi?	508
45. Kiracının hesap detaylarını görme hakkı var mıdır?.....	509
46. Sitelerde anket ile harcama kararları alınabilir mi?	509
47. Apartman ve sitelerin kat malikleri kurul toplantıları belli bir mekânda yapılmak zorunda mıdır?.....	509
48. Bütçede "mutfak gideri" kalemi olur mu?	510
49. Yönetim planı değişikliği kapı kapı imza toplanarak yapılabilir mi?	510
50. Site yönetimi olarak tahsilatlarımız için EFT-POS cihazı kullanabilir miyiz?.....	511
YARARLANILAN KAYNAKLAR.....	513
KAT MÜLKİYETİ KANUNU (01.07.2024 İTİBARİYLE GÜNCEL)	519
KAVRAM DİZİNİ.....	549